



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa  
w formach wsparcia dla uczniów/uczennic  
realizowanych w ramach projektu  
„EU-geniusze z Lublina”**

współfinansowanego z programu

Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Działanie 10.3 Kształcenie ogólne

Nr projektu: **FELU.10.03-IZ.00-0237/23**

**(Tekst jednolity, obowiązujący od 09.09.2024 r.)**



## § 1

### SŁOWNIK POJĘĆ

1. Ilekroć w regulaminie będzie mowa o:

- 1) **Projekcie**, oznacza to projekt pt.: „EU-geniusze z Lublina”;
- 2) **Beneficjencie**, oznacza to Gminę Lublin;
- 3) **Biurze Projektu**, oznacza biuro projektu w Wydziale Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin, ul. Narutowicza 37/39 pok. nr 7, tel. 81 466 39 88 lub 81 466 39 92;
- 4) **Formach wparcia**, oznacza to realizowane w ramach projektu, w roku szkolnym 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 dodatkowe zajęcia wspierające uczniów i uczennice w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, doradztwa edukacyjno-zawodowego i zawodowego, zdobywania dodatkowych uprawnień i kwalifikacji zwiększających ich szanse na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, współpracy z pracodawcami i uczelniami, w tym organizacji staży.
- 5) **Opiekunem prawnym**, oznacza to rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego uczestnika/uczestniczki projektu w rozumieniu przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
- 6) **Osobie z niepełnosprawnością (ON)**, oznacza:
  - a) osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - b) osobę z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
  - c) ucznia/uczennicę albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim.
- 7) **PPP** – oznacza poradnię psychologiczno – pedagogiczną,
- 8) **Specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE)**, oznacza to indywidualne potrzeby edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie



zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, tj. potrzeby wynikające:

- a) z niepełnosprawności;
- b) z niedostosowania społecznego;
- c) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- d) z zaburzeń zachowania lub emocji;
- e) ze szczególnych uzdolnień;
- f) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- g) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
- h) z choroby przewlekłej;
- i) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
- j) z niepowodzeń edukacyjnych;
- k) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
- l) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

9) **Opinii z PPP** – oznacza odpowiednią opinię wydaną przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną, na podstawie ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe, ze względu na specjalne potrzeby edukacyjne ucznia/uczennicy, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt. 8,

10) **Uczestniku/Uczestniczce projektu**, oznacza to ucznia i uczennicę szkół biorących udział w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu, mieszkających w rozumieniu Kodeksu cywilnego na terenie województwa lubelskiego;

11) **IZ**, oznacza to Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 tj. Zarząd Województwa Lubelskiego.

## § 2

### INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału Uczestników/czek w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu „**EU-geniusze z Lublina**”.
2. Beneficjentem projektu jest Gmina Lublin.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2024 r. do 30.09.2026 r.



4. Projekt jest realizowany przez Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin we współpracy z 5 szkołami kształcenia ogólnego:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie (SP 4),
  - 2) Szkoła Podstawowa nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie (SP 52),
  - 3) I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Staszica w Lublinie (I LO),
  - 4) VI Liceum Ogólnokształcące im. Hugona Kołłątaja w Lublinie (VI LO),
  - 5) XXIV Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie (XXIV LO).
5. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji i umiejętności min. 196 nauczycieli i nauczycielek (155 kobiet/41 mężczyzn) i min. 815 uczniów i uczennic (507 kobiet/308 mężczyzn) w wyniku poprawy potencjału edukacyjnego (kadrowego, technicznego) 5 szkół z Gminy Lublin z uwzględnieniem kształcenia uczniów i uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i osób z niepełnosprawnościami do 09.2026r.
6. Działania realizowane w projekcie:
  - 1) Dostosowanie szkół i realizowanego nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów i uczennic oraz do potrzeb nauczycieli i nauczycielek z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem rozwiązań modelu dostępnej szkoły;
  - 2) Dodatkowa oferta szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności;
  - 3) Rozwój umiejętności uczniów i uczennic poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół;
  - 4) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic;
  - 5) Doradztwo edukacyjno-zawodowe/zawodowe dla uczniów i uczennic;
  - 6) Współpraca szkół ponadpodstawowych z uczelniami i pracodawcami, w szczególności organizacja staży dla uczniów i uczennic u pracodawców;
  - 7) Wsparcie uczniów i uczennic szkół ponadpodstawowych w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień i kwalifikacji zwiększających ich szanse na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych;
  - 8) Doskonalenie zawodowe nauczycieli i nauczycielek;
  - 9) Podnoszenie jakości systemu zarządzania szkołami i placówkami oświatowymi, w tym kompetencji kadry zarządzającej.
7. Regulamin został opracowany na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu „EU-geniusze z Lublina”, stanowiącego załącznik do umowy nr 189/FELU.10.03-IZ.00-



0237/23-00 oraz regulaminu naboru, Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 i Wytucznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

8. Udział w projekcie jest nieodpłatny i dobrowolny.
9. Jeden/na uczestnik/czka może wziąć udział w więcej niż jednej formie wsparcia organizowanej w szkole, do której uczęszcza.
10. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.

### § 3

#### ZAKRES WSPARCIA

1. Wykaz zaplanowanych form wsparcia dla uczniów i uczennic organizowanych w projekcie w **Szkole Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie (SP 4)**:
  - 1) Dodatkowa oferta dydaktyczna szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic:
    - a) zajęcia o charakterze terapeutycznym włączające z elementami korektywy dla uczniów i uczennic ze SPE [24 os.] dla klas I – VIII – 6 grupy, 10 godz. dyd./grupa,
    - b) zajęcia rozwijające zainteresowania o charakterze ekologicznym Przyjaciele Ziemi [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - c) zajęcia rozwijające zainteresowania - koło z j. angielskiego - zajęcia czytelnicze [24 os.] dla klas IV – VIII – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - d) zajęcia rozwijające zainteresowania z rękodzieła artystycznego [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - e) zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze z j. polskiego [24 os.] dla klas VIII – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - f) zajęcia rozwijające zainteresowania z zakresu projektowania w 3D [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - g) zajęcia rozwijające zainteresowania - ABC śpiewu [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
    - h) zajęcia rozwijające zainteresowania historyczne - Moje miasto Lublin [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,



- i) zajęcia rozwijające zainteresowania biologiczne "Tajemnice ciała człowieka" [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa,
  - j) zajęcia rozwijające zainteresowania chemiczne "Odkrywanie przez eksperymentowanie–zabawy z chemią" [24 os.] – 3 grupy, 16 godz. dyd./grupa.
- 2) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic:
- a) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne [20 os.] – 5 grup, 12 godz.zeg./grupa,
  - b) zajęcia logopedyczne [20 os.] – 5 grup, 12 godz.zeg./grupa.
- 3) Doradztwo edukacyjno-zawodowe/zawodowe dla uczniów i uczennic:
- a) indywidualne doradztwo zawodowe [20 os.] – 2 godz. dyd./osoba,
  - b) zajęcia doradztwa grupowego - poznajemy zawody- [130 os.] dla klas VII i VIII – 5 grup, 5 godz.dyd./grupa,
  - c) zajęcia zawodoznawcze u pracodawców [160 os.] – 8 grup, 2 godz.dyd./grupa.
2. Wykaz zaplanowanych form wsparcia dla uczniów i uczennic organizowanych w projekcie w **Szkole Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie (SP 52)**:
- 1) Dodatkowa oferta dydaktyczna szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic:
    - a) zajęcia rozwijające zainteresowania - koło techniczne [24 os.] – 3 grupy, 30 godz. dyd./grupa.
  - 2) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic:
    - a) grupowe zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne dla uczniów z trudnościami w funkcjonowaniu w relacjach rówieśniczych [24 os.] – 6 grup, 30 godz.dyd./grupa,
    - b) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne dla uczniów z trudnościami dyslektycznymi [24 os.] – 6 grup, 30 godz.dyd./grupa.
  - 3) Doradztwo edukacyjno-zawodowe/zawodowe dla uczniów i uczennic:
    - a) indywidualne doradztwo zawodowe [24 os.] dla klas VIII – 1 godz.zeg./osoba,
    - b) grupowe doradztwo zawodowe [45 os.] dla klas VIII – 3 grupy, 5 godz.dyd./grupa,



- c) zajęcia zawodoznawcze u pracodawców [220 os.] dla klas VIII – 22 grupy.
3. Wykaz zaplanowanych form wsparcia dla uczniów i uczennic organizowanych w projekcie w **I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica w Lublinie (I LO)**:
- 1) Dodatkowa oferta dydaktyczna szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic:
- a) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z biologii dla uczniów i uczennic klas I [48 os.] – 6 grup, 14 godz. dyd./grupa,
  - b) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z j. hiszpańskiego [12 os.] – 3 grupy, 26 godz. dyd./grupa,
  - c) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze wspomagające z j. hiszpańskiego dla U o specjalnych potrzebach edukacyjnych [6 os.] – 1 grupy, 39 godz. dyd./grupa,
  - d) zajęcia rozwijające uzdolnienia - koło biologiczne [32 os.] – 4 grupy, 28 godz. dyd./grupa,
  - e) zajęcia rozwijające uzdolnienia w pracowni biologicznej dla wybitnie zdolnych uczniów i uczennic z wykorzystaniem nowoczesnych technik laboratoryjnych zajęcia rozwijające zainteresowania [16 os.] – 2 grupy, 56 godz. dyd./grupa,
  - f) zajęcia rozwijające uzdolnienia - koło z j. hiszpańskiego [16 os.] – 2 grupy, 70 godz. dyd./grupa,
  - g) zajęcia rozwijające uzdolnienia z matematyki [64 os.] – 8 grup, 15 godz. dyd./grupa,
  - h) zajęcia rozwijające zainteresowania - koło z łaciny [8 os.] – 1 grupa, 28 godz. dyd./grupa,
  - i) zajęcia rozwijające zainteresowania - koło filozoficzne [8 os.] – 1 grupa, 75 godz. dyd./grupa,
  - j) zajęcia rozwijające zainteresowania - historia w dziełach kultury i sztuki [16 os.] – 2 grupy, 100 godz. dyd./grupa,
  - k) zajęcia rozwijające zainteresowania - warsztaty edukacyjne w Poleskim Parku Narodowym [60 os.].
- 2) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic:
- a) zajęcia profilaktyka zdrowia psychicznego [72 os.] – 9 grup, 5 godz./grupa.



- 3) Doradztwo edukacyjno-zawodowe/zawodowe dla uczniów i uczennic:
    - a) indywidualne doradztwo zawodowe [15 os.] – 1 godz.zeg./osoba,
    - b) kompleksowe działanie w zakresie doradztwa edukacyjno- zawodowego [36 os.] obejmujące realizację warsztatów zawodoznawczych w szkole (30 godz.dyd./grupa), zajęcia zawodoznawczych u pracodawców (10 godz.dyd./grupa) i staże u pracodawców – 80 godzin/osoba.
  - 4) Współpraca szkół ponadpodstawowych z uczelniami i pracodawcami, w szczególności organizacja staży dla uczniów i uczennic u pracodawców:
    - a) zajęcia rozwijające zainteresowania - warsztaty z zakresu anatomii i fizjologii człowieka w laboratoriach Uniwersytetu Medycznego w Lublinie [150 os.] dla klas III o profilu biologiczno – chemicznym – 5 grup, 8 godz.dyd./grupa.
  - 5) Wsparcie uczniów i uczennic szkół ponadpodstawowych w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień i kwalifikacji zwiększających ich szanse na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych:
    - a) zajęcia rozwijające uzdolnienia - zajęcia przygotowujące do egzaminu/certyfikatu DELE j. hiszpański na poziomie B1 i A2/B1 [8 os.] przez 2 lata szkolne (2024/2025 i 2025/2026) wraz z egzaminem – 1 grupa, 60 godz. dyd./grupa.
4. Wykaz zaplanowanych form wsparcia dla uczniów i uczennic organizowanych w projekcie w **VI Liceum Ogólnokształcącym im. Hugona Kołłątaja w Lublinie (VI LO)**:
- 1) Dodatkowa oferta dydaktyczna szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic:
    - a) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki [40 os.] dla klas II i III – 5 grup, 50 godz. dyd./grupa,
    - b) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z chemii [8 os.] dla klas II i III – 1 grupa, 50 godz. dyd./grupa,
    - c) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z biologii [40 os.] dla klas II i III – 5 grup, 50 godz. dyd./grupa,
    - d) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z j. angielskiego [40 os.] dla klas II i III – 5 grup, 50 godz. dyd./grupa.
  - 2) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic:





- a) zajęcia rozwijające zainteresowania dla uczniów i uczennic z niepełnosprawnościami lub SPE - "Spełniaj marzenia" (zajęcia indywidualne) [2 os.] – 30 godz. dyd./osoba,
  - b) zajęcia o charakterze terapeutycznym dla uczniów i uczennic z niepełnosprawnościami lub SPE - "Kreatywni" [16 os.] – 2 grupy, 30 godz. dyd./grupa,
  - c) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne dla uczniów i uczennic z niepełnosprawnościami lub SPE - "Poznaj świat" [4 os.] – 30 godz. dyd./osoba.
- 3) Doradztwo edukacyjno-zawodowe/zawodowe dla uczniów i uczennic:
- a) grupowe doradztwo zawodowe [40 os.] dla klas III – 4 grupy, 4 godz. dyd./grupa,
  - b) indywidualne doradztwo zawodowe [40 os.] dla klas III – 2 godz. dyd./osoba,
  - c) zajęcia zawodoznawcze u pracodawców [135 os.] dla klas III – 3 grupy, 3 zajęcia po 4 godziny.
5. Wykaz zaplanowanych form wsparcia dla uczniów i uczennic organizowanych w projekcie w **XXIV Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie (XXIV LO)**:
- 1) Dodatkowa oferta dydaktyczna szkół w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic:
    - a) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne [30 os.] – 5 grup, 10 godz./grupa,
    - b) zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się [25 os.] – 5 grup, 5 godz./grupa,
    - c) zajęcia rozwijające zainteresowania - warsztaty "Florystyczne inspiracje" [20 os.] – 5 grup, 12 godz./grupa.
  - 2) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla uczniów i uczennic:
    - a) Indywidualne zajęcia rozwijające zdolności poznawcze z elementami metody terapii słuchowej [4 os.] – 15 godz. dyd./osoba,
    - b) Indywidualne zajęcia wspierające z psychologiem [8 os.] – 10 godz. dyd./osoba.
  - 3) Doradztwo edukacyjno-zawodowe / zawodowe dla uczniów i uczennic:
    - a) indywidualne doradztwo zawodowe [80 os.] – 2 godz. zeg./osoba,



- b) zajęcia zawodoznawcze / spotkania z przedstawicielami różnych zawodów [36 os.] – 3 grupy, 2 godz. zeg./grupa,
  - c) (uchylony).
- 4) Współpraca szkół ponadpodstawowych z uczelniami i pracodawcami, w szczególności organizacja staży dla uczniów i uczennic u pracodawców:
- a) zajęcia rozwijające zainteresowania - zielona transformacja [150 os.] – 15 grup, 3 godz. dyd./grupa,
  - b) zajęcia rozwijające zainteresowania - zajęcia z grafiki komputerowej [60 os.] – 6 grup, 6 godz. dyd./grupa.
6. Formą wsparcia dla uczniów i uczennic **I Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Staszica w Lublinie (I LO), VI Liceum Ogólnokształcącego im. Hugona Kołłątaja w Lublinie (VI LO), XXIV Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie (XXIV LO)** jest doradztwo edukacyjno-zawodowe / zawodowe dla uczniów i uczennic - **Dni Kariery organizowane w XXIV Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie:**
- 1) warsztaty dla maturzystów 5 godz. (200 os.),
  - 2) badanie predyspozycji zawodowych (80 os.).

#### § 4

#### ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW/UCZENNIC

- 1. Rekrutacja przeprowadzona zostanie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, równego dostępu do wsparcia kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przy zapewnionym braku stygmatyzacji.
- 2. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibach szkół biorących udział w projekcie, wymienionych w § 2 ust. 4.
- 3. Ogółem na wszystkie formy wsparcia zostanie zrekrutowanych min. 1019 uczniów/uczennic (634 kobiety i 385 mężczyzn), w tym:
  - 1) SP 4 - min. 210 uczniów i uczennic (130K//80M), w tym min. 3K/3M z niepełnosprawnościami,
  - 2) SP 52 - min. 224 uczniów i uczennic (112K/112M), w tym min. 2K/7M z niepełnosprawnościami,
  - 3) I LO - min. 250 uczniów i uczennic (142K/108M),



- 4) VI LO - min. 135 uczniów i uczennic (100K/35M), w tym min. 2K/3M z niepełnosprawnościami,
  - 5) XXIV LO - min. 200 uczniów i uczennic (150K/50M), w tym min. 2K/2M z niepełnosprawnościami.
4. Wsparciem w ramach projektu zostaną objęci uczniowie/uczennice spełniający/e poniższe kryteria:
- 1) uczący/e się w szkole prowadzącej kształcenie ogólne wymienionej w § 2 ust. 4;
  - 2) zamieszkujący/e na terenie województwa lubelskiego;
  - 3) posiadający/e wykształcenie na poziomie min. ISCED 0 - Wychowanie przedszkolne.
5. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany liczby kobiet i mężczyzn uczestniczących w formach wsparcia, bez konieczności aneksowania niniejszego regulaminu, po uzgodnieniu z Beneficjentem.
6. W szczególnych przypadkach dopuszcza się zmianę liczby godzin, liczby grup oraz przewidzianej liczby uczestników/czek w danym rodzaju wsparcia, bez konieczności aneksowania niniejszego Regulaminu, po uzgodnieniu z Beneficjentem, z zastrzeżeniem, że liczba osób w grupie musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (dotyczy zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć rozwijających umiejętności uczenia się, zajęć korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne, zajęć o charakterze terapeutycznym).
7. Rekrutacja w projekcie prowadzona będzie w sposób ciągły, przed rozpoczęciem danego rodzaju wsparcia.
8. Za przebieg rekrutacji odpowiedzialni będą koordynatorzy szkolni, którzy pomogą w wypełnianiu dokumentów (m.in. ON, osobom z SPE).
9. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w sekretariatach szkół objętych wsparciem, w biurze projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Beneficjenta i szkół.
10. Procedura rekrutacji uczniów i uczennic obejmuje następujące etapy:



- 1) rozdysponowanie dokumentów rekrutacyjnych (w formie papierowej i elektronicznej) w szkołach objętych wsparciem w projekcie wymienionych w § 2 ust. 4.
  - 2) złożenie w siedzibie szkoły, w której realizowane są formy wsparcia, podpisanych dokumentów aplikacyjnych w formie papierowej, przez uczniów/uczennice lub opiekunów prawnych niepełnoletnich uczniów/uczennic zainteresowanych udziałem w projekcie;
  - 3) weryfikacja formalna złożonych dokumentów;
  - 4) przygotowanie list podstawowych i list rezerwowych na poszczególne rodzaje wsparcia, na podstawie zebranych dokumentów wymaganych przez Beneficjenta.
11. Listy rezerwowe zostaną utworzone w przypadku, gdy liczba chętnych uczniów/uczennic przewyższy liczbę dostępnych miejsc na daną formę wsparcia.
  12. Status Uczestnika/czki projektu uczeń/uczennica nabywa z dniem rozpoczęcia udziału w pierwszym rodzaju wsparcia.
  13. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki można przyjąć osobę z listy rezerwowej lub nowego Uczestnika/czkę tylko do momentu, kiedy realizacja przewidzianej programem danej formy wsparcia nie przekroczy 20% jednostek godzinowych.
  14. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki, kiedy realizacja przewidzianej programem danej formy wsparcia przekroczyła 20% jednostek godzinowych dopuszcza się, w szczególnych przypadkach, gdy prowadzący daną formę wsparcia zdecyduje, że realizowany dotychczas program zajęć pozwala na rozpoczęcie udziału przez nowego Uczestnika/czkę, można przyjąć na to miejsce nowego uczestnika/czkę po uzgodnieniu z Beneficjentem.

## § 5

### KRYTERIA PRZYSTĄPIENIA DO UDZIAŁU W FORMACH WSPARCIA

1. Do udziału w formach wsparcia mogą zgłaszać się osoby spełniające następujące kryteria formalne:
  - 1) uczestnik/uczestniczka jest uczniem/uczennicą jednej ze szkół biorących udział w projekcie, wymienionych w § 2 ust. 4 – kryterium weryfikowane na podstawie potwierdzenia przez szkołę statusu Ucznia/Uczennicy szkoły;



- 2) uczestnik/uczestniczka mieszka w rozumieniu Kodeksu cywilnego na terenie województwa lubelskiego – kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym;
  - 3) uczestnik/uczestniczka posiada wykształcenie na poziomie min. ISCED 0 - Wychowanie przedszkolne – kryterium weryfikowane na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego;
  - 4) uczestnik/uczestniczka są w wieku 7 – 19 lat – kryterium weryfikowane na podstawie PESEL w formularzu zgłoszeniowym.
2. O pierwszeństwie w przyjęciu uczestników/czek na dane formy wsparcia będą decydowały następujące kryteria:
- 1) w przypadku zajęć dydaktyczno – wyrównawczych:
    - a) w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie/uczennice z najniższymi ocenami z danego przedmiotu z poprzedniego roku szkolnego lub semestru, a w przypadku klas I – III, IV szkoły podstawowej oraz klasy I liceum (w przypadku gdy zajęcia rozpoczynają się w I semestrze roku szkolnego) ze względu na brak ocen – opinia wychowawcy w zakresie potrzeby uczestnictwa w danych zajęciach wynikająca ze zdiagnozowanych braków edukacyjnych (w skali od 1 do 6),
    - b) listy przyjętych będą sporządzane od najniższej do najwyższej oceny lub skali punktowej z opinii,
    - c) w przypadku takich samych ocen/skali punktowej z opinii pod uwagę będzie brane posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinii z PPP/orzeczenia o niepełnosprawności, a potem kolejność zgłoszeń.
  - 2) w przypadku zajęć rozwijających uzdolnienia:
    - a) w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie/uczennice z najwyższymi ocenami z danego przedmiotu z poprzedniego roku szkolnego lub semestru, a w przypadku klas I – III, IV szkoły podstawowej oraz klasy I liceum (w przypadku gdy zajęcia rozpoczynają się w I semestrze roku szkolnego) ze względu na brak ocen – opinia wychowawcy w zakresie potrzeby uczestnictwa w danych zajęciach wynikająca ze zdiagnozowanych uzdolnień w danym przedmiocie (w skali od 1 do 6),



- b) listy przyjętych będą sporządzane od najwyższej do najniższej oceny lub skali punktowej z opinii;
  - c) w przypadku takich samych ocen/skali punktowej z opinii pod uwagę będzie brane posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/opinii z PPP/orzeczenia o niepełnosprawności, a potem kolejność zgłoszeń.
- 3) w przypadku zajęć rozwijających zainteresowania:
- a) w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie/uczennice z najwyższą punktacją z opinii wychowawcy w zakresie potrzeby uczestnictwa w danych zajęciach wynikającej ze zdiagnozowanych indywidualnych zainteresowań (w skali od 1 do 6),
  - b) listy przyjętych będą sporządzane w skali punktowej od najwyższej do najniższej w opinii;
  - c) w przypadku takiej samej skali punktowej z opinii pod uwagę będzie brane posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinii z PPP/orzeczenia o niepełnosprawności, a potem kolejność zgłoszeń.
- 4) w przypadku form wsparcia w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej:
- a) w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie/uczennice posiadające orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinię z PPP/orzeczenie o niepełnosprawności, a później opinia wychowawcy klasy/pedagoga/psychologa szkolnego;
  - b) w przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę dostępnych miejsc o zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki decydować będzie kolejność zgłoszeń.
- 5) w przypadku form wsparcia zaplanowanych w SP4 (§ 3 ust. 1, pkt. 1, lit. a) XXIV LO (§ 3 ust. 5, pkt. 1, lit. a, b) będą decydowały kryteria zgodnie z ust. 2 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
- 6) w przypadku form wsparcia w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego:
- a) w pierwszej kolejności o przyjęciu ucznia/uczennicy będą decydowały niskie umiejętności określenia celów życiowych/edukacyjno - zawodowych



- uczniów/uczennic (na podstawie opinii wychowawcy klasy/pedagoga szkolnego/doradcy zawodowego),
- b) w przypadku, gdy liczba przewyższy liczbę dostępnych miejsc o zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki decydować będzie posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinii z PPP/orzeczenia o niepełnosprawności, a potem kolejność zgłoszeń.
- 7) w przypadku kompleksowego działania w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego zaplanowanego w I LO (§ 3 ust. 3, pkt. 3, lit. b):
- a) w pierwszej kolejności o przyjęciu ucznia/uczennicy będą decydowały wysokie zainteresowania edukacyjno – zawodowe uczniów/uczennic w zakresie działalności prawniczej (na podstawie opinii wychowawcy klasy/pedagoga szkolnego/doradcy zawodowego),
- b) w przypadku, gdy liczba przewyższy liczbę dostępnych miejsc o zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki decydować będzie posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinii z PPP/orzeczenia o niepełnosprawności, a potem kolejność zgłoszeń.
3. Podstawą rekrutacji jest złożenie wypełnionych i własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych:
- 1) w przypadku przystąpienia do projektu po raz pierwszy:
- a) formularza zgłoszeniowego (*Załącznik nr 1 do regulaminu*) wraz z dokumentami:
- w przypadku niepełnosprawności: kopii orzeczenia o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ust. z dnia 27.08.1997r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych, kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność lub kopii orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
  - w przypadku specjalnych potrzeb edukacyjnych – kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub odpowiedniej opinii z PPP.
- b) informacji o wyborze form wsparcia (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje rodzic/opiekun prawny) (*Załącznik nr 2 do regulaminu*),



- c) potwierdzenia statusu ucznia/uczennicy przez szkołę (*Załącznik nr 3 do regulaminu*).
  - d) opinii odpowiednio wychowawcy klasy/pedagoga/psychologa szkolnego/doradcy zawodowego, uwzględniającej wyniki w nauce i/lub odpowiednie opinie (*Załącznik nr 4 do regulaminu*).
- 2) w przypadku przystąpienia do kolejnej formy wsparcia:
- a) informacji o wyborze formy wsparcia (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje rodzic/opiekun prawny) (*Załącznik nr 2 do regulaminu*).
  - b) opinii odpowiednio wychowawcy klasy/pedagoga/psychologa szkolnego/doradcy zawodowego, uwzględniającej wyniki w nauce i/lub odpowiednie opinie (*Załącznik nr 4 do regulaminu*).
- 3) w przypadku, gdy uczeń/uczennica jest już uczestnikiem/czką projektu i zostało mu/jej wydane orzeczenie o niepełnosprawności/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność/orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/opinia z PPP, uczestnik/czka projektu składa dodatkowo zaktualizowany formularz zgłoszeniowy (*Załącznik nr 1 do regulaminu*) wraz z odpowiednim załącznikiem potwierdzającym wydanie orzeczenia/opinii.
4. Dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt. 1 lit. a, tiret pierwszy i drugi, muszą być zanonimizowanymi kopiami dokumentów, w których należy pozostawić jedynie dane osobowe uczestnika/uczestniczki dotyczące: imienia i nazwiska, numeru PESEL, miejscowości zamieszkania, decyzji o wydaniu orzeczenia z informacją, na jaki okres została wydana. Pozostałe dane wrażliwe dotyczące ucznia/uczennicy należy ukryć (zanonimizować). Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez uczestnika/uczestniczkę pełnoletniego/nią lub przez rodzica/opiekuna/kę prawnego/ą niepełnoletniego/niej uczestnika/uczestniczki lub przez upoważnioną osobę ze szkoły, w zależności kto dysponuje oryginałem.

## § 6

### **OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/CZEK**

1. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani/e są do:





- 1) punktualnego przychodzenia na zajęcia;
- 2) potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie **czytelnego podpisu** na listach obecności (nie dotyczy uczestników/czek klas I – III szkoły podstawowej),
- 3) przystępowania do sprawdzianów wiedzy i umiejętności, jeżeli będą przeprowadzane;
- 4) bieżącego informowania Beneficjenta o zmianie swoich danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych oraz potwierdzania ich podczas aktualizacji danych;
- 5) udzielania Instytucjom zaangażowanym w realizację Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji;
- 6) uczestnictwa w minimum 80% godzin przewidzianych na dany rodzaj formy wsparcia:
  - a) przekroczenie 20% nieobecności wymaga pisemnego usprawiedliwienia poprzez pisemne wyjaśnienie i/lub dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności uniemożliwiających udział w projekcie;
  - b) usprawiedliwienie będzie rozpatrzone pozytywnie, jeśli nieobecność wynika z przyczyn niezależnych od uczestnika/czki;
  - c) w przypadku gdy, do momentu zrealizowania 20% godzin przewidzianych programem zajęć, uczestnik/czka nie pojawi się na zajęciach ani razu i nie dostarczy usprawiedliwienia, zostaje skreślony/a z listy uczestników/czek automatycznie.

## § 7

### ZASADY REZYGNACJI

1. Rezygnację z udziału w formie wsparcia lub z udziału w projekcie należy zgłosić w formie pisemnej na Formularzu rezygnacji (*Załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu*).
2. Formularz rezygnacji:
  - 1) powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem pełnoletniego uczestnika/czki projektu;
  - 2) w przypadku uczniów/uczennic niepełnoletnich powinien być podpisany przez rodzica/opiekuna/kę prawnego/ą.



3. W przypadku, gdy uczestnik/czka i/lub jego/jej rodzic/opiekun/ka prawny/a nie złożył/a formularza rezygnacji, rezygnację tego uczestnika/czki zgłasza i podpisuje osoba upoważniona z ramienia szkoły do podpisywania dokumentów w ramach projektu.
4. Rezygnację należy zgłosić Beneficjentowi niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących rezygnację uczestnika/czki projektu.

## § 8

### ZASADY MONITORINGU I KONTROLI

1. Wszyscy uczestnicy i uczestniczki projektu mają obowiązek poddania się działaniom monitorującym w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu, w tym przekazania informacji dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
2. Uczestnicy/czki zobowiązani/e są do udzielania wszelkich informacji na temat realizacji poszczególnych form wsparcia Beneficjentowi i instytucjom zewnętrznym oraz osobom je reprezentującym upoważnionym do przeprowadzania monitoringu i kontroli.
3. Uczestnicy/czki zobowiązani/e są do rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Beneficjenta, w tym ankiet dotyczących oceny wsparcia i jego rezultatów.
4. Informacje zawarte w złożonych przez uczestników/czki dokumentach aplikacyjnych będą wykorzystywane do wywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec IZ.
5. Za datę zakończenia udziału w projekcie Uczestnika/Uczestniczki przyjmuje się:
  - 1) dzień 31 sierpnia danego roku, w którym Uczestnik/czka kończy edukację w Szkole, tj. ostatni dzień, w którym Uczestnik/czka posiada status ucznia Szkoły;
  - 2) dzień 30 września 2026 r., tj. ostatni dzień realizacji Projektu - w przypadku, kiedy Uczestnik/czka posiada status ucznia Szkoły w momencie zakończenia realizacji Projektu.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE



1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem oraz w sytuacjach spornych prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Beneficjent.
3. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej i poinformowania uczestników projektu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Beneficjenta oraz na stronach internetowych szkół objętych wsparciem.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza zgłoszeniowego.
2. Załącznik nr 2 – wzór informacji o wyborze form wsparcia.
3. Załącznik nr 3 – wzór potwierdzenia statusu ucznia/uczennicy przez szkołę.
4. Załącznik nr 4 – wzór opinii wychowawcy klasy/pedagoga/psychologa szkolnego/doradcy zawodowego, uwzględniającej wyniki w nauce i/lub odpowiednie opinie.
5. Załącznik nr 5 – wzór formularza rezygnacji.